

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТУЛУНСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ**

18103 САДОВНИК

г. Тулун
2021

Рассмотрено и одобрено
на заседании предметно-цикловой
комиссии ¹
Протокол № 9
от « 12 » 08 2021 г
Председатель
ПЦК Манаф
Ф.И.О.

Утверждено на заседании
методического совета ГБПОУ
«Тулунский аграрный техникум»
Протокол № _____
от « _____ » _____ 20__ г
Председатель МС

Ф.И.О.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее _ ФГОС) и примерной программы по специальности среднего профессионального образования .
Учебная дисциплина предназначена для подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 18103 Садовник из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.
Организация – разработчик: ГБПОУ Иркутской области «Тулунский аграрный техникум»

Разработчик: Парамонова А.Ю

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ КОММУНИКАТИВНЫЙ ПРАКТИКУМ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины предназначена для изучения в учреждениях СПО реализует программу среднего и (полного) общего образования по профессии «Садовник». Программа адаптирована для обучающихся инвалидов и обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в адаптационный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;
- работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию;
- представлять результаты своего интеллектуального труда;
- ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;
- рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом физических ограничений;
- применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;
- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;
- основы методики самостоятельной работы;
- принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией;
- различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- способы самоорганизации учебной деятельности;
- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т. п.).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;
самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	54
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося	10
в том числе:	
подготовка сообщений	10
Промежуточная аттестация –зачёт	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Коммуникативный практикум

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Сущность коммуникации в разных социальных сферах		14	
Тема 1.1. Что такое коммуникация.	Содержание учебного материала		
1	Понятие «коммуникация».	2	
2	Основные каналы общения. Основные функции и виды коммуникации.	2	1
	Практическая работа		
1	Алгоритм правильного умения слушать.	2	2
2	Полезные навыки общения.	2	2
Тема 1.2. Невербальная коммуникация	Содержание учебного материала		
1	Особенности невербального общения.	2	2
2	Средства невербального общения.	2	
	Практическая работа		
1	Развитие невербальных форм общения.	2	1
2	Осознание закономерностей процесса общения.	2	2
Тема 1.3. Вербальная коммуникация.	Самостоятельная работа обучающихся Подготовки практико-ориентированного сообщения.	4	
	Практическая работа		
1	Функции вербального общения. Виды вербального общения.	2	
2	Речевые средства общения.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся		

	Особенности вербального, невербального общения.	2	
Тема 1.4. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения).	Содержание учебного материала		
	1 Понятие «взаимодействие» и области взаимодействия. Социальный контроль.	2	1
	Практическая работа		
	1 Тренинг «Эффективное взаимодействие».	2	2
Раздел 2. Психология Общения		10	
Тема 2.1. Эффективное общение.	Содержание учебного материала		
	1 Понятия «общение». Стороны общения. Функции общения.	2	1
Тема 2.2. Виды и техники слушанья.	Практическая работа		
	1 Приемы слушанья.	2	
	2 Такты слушанья. Активное и пассивное слушанье.	2	2
Тема 2.3. Общение как восприятие людьми друг друга.	Содержание учебного материала		
	1 Стереотипы и основные принципы понимания других людей.	2	
	2 Особенности поведения окружающих.	2	2
	Практическая работа		
	1 Тренинг «Учимся понимать друг друга».	2	2
Раздел 3. Психология конфликта		6	
Тема 3.1. Конфликт и его сущность в освосении характеристики.	Содержание учебного материала		
	1 Понятие «конфликт» и его структура. Функция конфликта. Причины возникновения конфликта.	2	3
	Практическая работа		

	1	Функция конфликта. Причины возникновения конфликта.	2	
	2	Тренинг «Путь конструктивного разрешения конфликта».	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Конфликт и пути выхода их конфликтной ситуации.		4	
Раздел 4. Этические нормы общения			4	
Тема 4.1. Реализация индивидуального подхода.	Практическая работа			
	1	Понятие этика и мораль. Моральные принципы и нормы, как основа эффективного общения.	2	2
	2	Тренинг «Понятие морали».	2	3
	3	Тренинг «Азбука нравственности».	2	2
Тема 4.2. Деловой этикет профессиональной деятельности.	Практическая работа			
	1	Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений.	2	2
	2	Тренинг «Вежливость, культура, этикет».	2	2
	3	«Привести примеры нравственных норм в социуме, и в условиях образовательной организации».	2	1
Промежуточная аттестация	Зачёт		2	
	Итого		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических документации;
- дидактические материалы.

Технические средства обучения: компьютер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Козьяков, Р. В. Психология социальных коммуникаций. Учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Козьяков Р. В.. - Москва :Директ-Медиа, 2020.
2. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (18-е изд.) учебник, изд., доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 440.
3. Общая психология. Тексты. В 3-х томах Том 3. Субъект познания. Книга 3 [Электронный ресурс] / : Ю. Дормашев, С. Капустин, В. Петухов. - Москва: Когито- Центр, 2018. - 616 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
4. Дубровина И.В. Психология (17-е изд.) учебник, 2019.

Дополнительная литература

1. Психология общения. Энциклопедический словарь [Электронный ресурс] / А. Бодалев. - Москва: Когито-Центр, 2019. - 600 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".
2. Ермаков, В. А. Гуманистическая психология личности. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ермаков В. А.. - Москва : Евразийский открытый институт, 2018. - 126 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

Интернет – ресурсы:

- <http://school-collection.edu.ru>
- <http://www.academia-library.ru/>

Проверил Зав.библиотекой



Громова Л.А

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников; - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья; - выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументировано отстаивать собственную позицию; - представлять результаты своего интеллектуального труда; - ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты; - рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом физических ограничений; - использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы; 	<p>Наблюдение за использованием техник и приемов эффективного общения в тренинговой работе. Наблюдение за решением ситуационных задач. Оценивание результатов по работе с информацией, проектной деятельности обучающихся, самостоятельной работы, итогового тестирования.</p>
<p>Знать:</p>	<p>Наблюдение за использованием техник и приемов эффективного общения в тренинговой работе. Наблюдение за решением ситуационных задач. Оценивание результатов по работе с информацией, проектной деятельности</p>

<ul style="list-style-type: none">- взаимосвязь общения и деятельности;- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;- виды социальных взаимодействий;- механизмы взаимопонимания в общении;- основы методики самостоятельной работы, принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией.- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).	обучающихся, самостоятельной работы, итогового тестирования.
--	--